

## Wydział Transportu

Politechnika Warszawska

wersja z dnia 22.12.2025 r.

### ZASADY I WARUNKI PRZYJĘĆ NA STUDIA STACJONARNE DRUGIEGO STOPNIA (MAGISTERSKIE) NA WYDZIALE TRANSPORTU PW W ROKU AKAD. 2025/2026

Wydział Transportu Politechniki Warszawskiej ogłasza nabór na studia stacjonarne drugiego stopnia (magisterskie):

- na kierunku Bezpieczeństwo logistyczne

**Studia te są przeznaczone dla absolwentów studiów pierwszego stopnia (stacjonarnych i niestacjonarnych) kierunku Transport lub innych kierunków technicznych, które kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera.**

Osoby przyjęte na studia drugiego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo logistyczne, które ukończyli studia pierwszego stopnia na innych kierunkach niż kierunek Transport, Inżynieria transportu, Transport i spedycja, Logistyka lub Logistyka transportu prowadzony na Politechnice Warszawskiej lub innej uczelni technicznej w decyzji rekrutacyjnej będą miały indywidualnie określone 2 przedmioty uzupełniające z zestawu przedmiotów różnic programowych w wymiarze nieprzekraczającym 30 punktów ECTS.

Zestaw przedmiotów uzupełniających różnice programowe obejmuje przede wszystkim przedmioty z wyodrębnionej grupy przedmiotów realizowanych na studiach pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Transport prowadzonych na Wydziale Transportu PW, zdefiniowanej następująco:

- Infrastruktura transportu – 2 ECTS, 30h;
- Zintegrowane systemy transportowe – 2 ECTS, 30h;
- Logistyka – 3 ECTS, 45h;
- Modelowanie systemów transportowych – 2 ECTS, 30h;
- Organizacja i zarządzanie – 4 ECTS, 45h.

**Absolwenci Wydziału Transportu otrzymują dyplom Politechniki Warszawskiej z tytułem magistra inżyniera**, potwierdzający odbycie studiów na kierunku Bezpieczeństwo logistyczne.

**Studia trwają trzy semestry** (wykłady, ćwiczenia audytoryjne, zajęcia komputerowe, projektowe i laboratoryjne oraz seminaria), a **każdy semestr składa się z 15 tygodni zajęć dydaktycznych**. W każdym roku akademickim są **trzy sesje egzaminacyjne**. W trakcie trzeciego semestru **student wykonuje magisterską pracę dyplomową**.



## Wydział Transportu

Politechnika Warszawska

wersja z dnia 22.12.2025 r.

**Zasady i organizacja przyjęć na studia stacjonarne w Politechnice Warszawskiej znajdują się na stronie:**

<https://www.pw.edu.pl/studia-ii-stopnia/zasady-przyjec-na-studia-stacjonarne-ii-stopnia>

**Obecnie przeprowadzana jest rekrutacja na studia rozpoczynające się od 23.02.2026 roku.**

### REJESTRACJA KANDYDATÓW

**Kandydaci rejestrują się w systemie internetowym na stronie:**

<https://irk.pw.edu.pl/pl/>

Zapisów można dokonać z dowolnego komputera połączony z Internetem. Zgłoszenia internetowe kandydatów na studia będą przyjmowane w terminie **od 07 stycznia do 08 lutego 2026 r.**

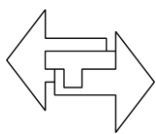
Zasady przyjęć określa Uchwała Senatu Politechniki Warszawskiej nr 522/L/2024 Senatu PW z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia jednolite magisterskie oraz studia pierwszego i drugiego stopnia, profili kształcenia oraz form tych studiów na poszczególnych kierunkach, prowadzonych w roku akademickim 2025/2026:

<https://www.bip.pw.edu.pl/Wewnetrzne-akty-prawne/Dokumenty-Senatu-PW/Uchwały-Senatu-PW/2024-L/Uchwala-nr-522-L-2024-Senatu-Politechniki-Warszawskiej-z-dnia-26-czerwca-2024-r>

### SKŁADANIE DOKUMENTÓW

**Kandydaci na studia, po zarejestrowaniu się na te studia są zobowiązani do przedstawienia na Wydziale Transportu w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów.**

**Dokumenty przyjmować będziemy w dniach 18, 19, 20.02.2026 (środa – piątek), przy czym w czwartek i piątek do godzin wieczornych. Dokładne godziny i miejsce przyjmowania dokumentów prześlemy w terminie późniejszym.**



## Wydział Transportu

Politechnika Warszawska

wersja z dnia 22.12.2025 r.

### **Wykaz dokumentów:**

***Kandydaci, absolwenci studiów I stopnia w PW, którzy kontynuują studia drugiego stopnia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na tym samym wydziale*** składają następujące dokumenty:

- **życiorys – CV** (uwzględniający wykształcenie, zatrudnienie i ewentualne doświadczenie zawodowe);
- **dokument tożsamości** (do wglądu),

***Pozostali kandydaci na studia będący absolwentami uczelni działających w polskim systemie szkolnictwa wyższego, składają:***

- **życiorys – CV** (uwzględniający wykształcenie, zatrudnienie i ewentualne doświadczenie zawodowe);
- dyplom studiów pierwszego stopnia wraz z suplementem lub zaświadczenie o ukończeniu studiów (uczelnia nie przechowuje oryginałów dokumentów, zatem składając dokumenty zaleca się posiadanie kserokopii dyplomu i suplementu, które zostają potwierdzone za zgodność z oryginałem),
- **dokument tożsamości** (do wglądu).

***Kandydaci posiadający dyplom uzyskany poza polskim systemie szkolnictwa wyższego, składają:***

- **życiorys – CV** (uwzględniający wykształcenie, zatrudnienie i ewentualne doświadczenie zawodowe);
- kopię dyplomu ukończenia studiów inżynierskich I stopnia;
- dokument legalizacyjny lub Apostille (do wglądu);
- tłumaczenie dyplomu na język polski wykonany przez polskiego tłumacza przysięgłego – tylko w przypadku posiadania dyplomu wydanego w języku innym niż język angielski;
- **dokument tożsamości** (do wglądu).

**Rekrutację na studia cudzoziemców prowadzi Centrum Współpracy Międzynarodowej z Zagranicą Politechniki Warszawskiej, Gmach Główny PW, Plac Politechniki 1, pokój 233, tel.: +48 22 234 60 39. Więcej informacji znajduje się na stronie CWM PW:**

<https://www.cwm.pw.edu.pl/Studenci-miedzynarodowi/STUDIA-II-STOPNIA-magisterskie>



## Wydział Transportu

Politechnika Warszawska

wersja z dnia 22.12.2025 r.

### **Nie złożenie kompletu dokumentów w wymaganym terminie spowoduje nieprzyjęcie na studia.**

Dostarczone kserokopie dokumentów zostaną poświadczane, przez przyjmujących dokumenty współpracowników Komisji Rekrutacyjnych w wyznaczonym terminie, za zgodność z oryginałem. W tym celu składający dokumenty kandydaci, muszą okazać oryginały wymaganych dokumentów. Zaleca się również posiadanie przy sobie dowodu dokonania opłaty rekrutacyjnej w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości wynikłych np. z opóźnienia dotarcia do PW informacji o dokonanej wpłacie.

Dokumenty mogą być składane osobiście lub przez upoważnioną osobę (pełnomocnika). Odpowiedni formularz upoważnienia dostępny jest na stronie internetowej PW ([https://www.pw.edu.pl/sites/default/files/2025-05/Upoważnienie%202025\\_2026.pdf](https://www.pw.edu.pl/sites/default/files/2025-05/Upoważnienie%202025_2026.pdf)).

Wniesiona opłata nie podlega zwrotowi. Wyjątek stanowią nadpłaty oraz opłaty wniesione przez kandydatów, którzy:

- aplikowali na studia, które nie zostały uruchomione,
- nie obronili pracy dyplomowej i zostanie to poświadczane przez wydział dyplomujący.

Podanie o zwrot dokonanej opłaty należy dostarczyć osobiście do Biura ds. Przyjęć na studia lub na odpowiedzialność wysyłającego, przestać za pośrednictwem poczty czy też w formie elektronicznej na adres: [rekrutacja.bps@pw.edu.pl](mailto:rekrutacja.bps@pw.edu.pl) do dnia 30 listopada roku rejestracji. W piśmie należy podać przyczynę zwrotu opłaty wraz z numerem kandydata i numerem rachunku bankowego, na który trzeba dokonać zwrotu.

Kandydatom przyjętym na studia zostaną przekazane informacje o wpisaniu na listę studentów. Skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy należy pobrać z IKR. Decyzje o odmowie przyjęcia na studia będą dostępne do pobrania poprzez IKR po zakończeniu akcji przyjęć.

Po zakwalifikowaniu na studiach kandydatom zostanie podany indywidualny numer konta przeznaczony do regulowania należności względem PW. Będzie on później dostępny również na koncie studenta w systemie USOS.

### **Uwaga:**

Indywidualny numer konta bankowego wygenerowany po przyjęciu na studia, jest różny od konta bankowego przeznaczonego do wniesienia opłaty rekrutacyjnej.